

Anfrage Formular Almhütte

Metzgerei-Gasthof Oberhauser Hotel zur Post

Inhaber: Johann Oberhauser, Wolfratshauer Straße 4, 82544 Egling
Telefon: 08176 / 9303-0 Fax: 08176 / 1786 Email: info@oberhauser-egling.de

Angaben zum Veranstalter:

Name:

Anschrift:

Tel. Nr.:

mobil:

e-mail:

Angaben zur Veranstaltung:

Datum:

Uhrzeit: von _____ bis _____

Anlass:

Gastraum: Alm

Personen:

Angaben zum geplanten Ablauf:

Angaben zu geplanten Speisen / Getränken :

Angaben zur Übernachtung:

Sonstige Vereinbarungen / Nutzungsbedingungen:

Sehr geehrter Veranstalter,
unser Ziel ist es, Ihnen den Aufenthalt so angenehm wie möglich zu gestalten. Dazu gehört auch, dass Sie genau wissen sollten, welche Leistungen wir erbringen und welche Verbindlichkeiten Sie uns gegenüber haben:

Personenzahl

Der Veranstalter muss die endgültige Anzahl der Teilnehmer spätestens 1 Tag vor dem Veranstaltungstermin schriftlich (per mail) mitteilen, um eine sorgfältige Vorbereitung zu sichern.
Bei Unterschreitung der fix bestellten Personenzahl am Veranstaltungstag erfolgt die Abrechnung auf der Basis der bei der Reservierung schriftlich angegebenen Teilnehmerzahl, bei höherer Personenzahl wird auf der tatsächlichen Teilnehmerbasis abgerechnet.

Zimmer

Werden Hotelzimmer auf Optionsbasis reserviert, kann das Hotel nach Ablauf der Optionsfrist ohne Rücksprache frei darüber verfügen.

Dauer der Veranstaltung

Musik, Auftritte und sonstige Aufführungen sind bis 01:00 Uhr gestattet.
Unsere Räumlichkeiten stehen Ihnen bis 01:30 Uhr zur Verfügung. Sollten Sie länger feiern wollen, stellen wir Ihnen pro angefangene Stunde 90,- EUR (pro Bedienung) in Rechnung.
Wir bitten Sie zu beachten: Aufgrund des Arbeitszeitschutzgesetzes für Arbeitnehmer im Gastgewerbe darf die Gesamtdauer der Feier 10 Stunden nicht überschreiten.

Anzahlung / Rechnung / Bezahlung

Um unseren Saal verbindlich zu reservieren, ist ein Betrag von 500,- EUR als Reservierungsbestätigung zu entrichten. Dieser Betrag wird bei der Gesamtrechnung zu Ihren Gunsten verrechnet, jedoch bei Absage als Stornogebühr einbehalten.

Die ausgezeichneten Preise sind Inklusivpreise und verstehen sich einschließlich Bedienungsgeld und Mehrwertsteuer. Trinkgelder sind nicht enthalten.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass Sie am Abend der Veranstaltung jederzeit die Möglichkeit haben, die von der Bedienung erstellte Abrechnung einzusehen. Nach Beendigung der Veranstaltung bitten wir Sie, diese zu kontrollieren und anschließend zu unterzeichnen. Etwaige spätere Reklamationen können leider nicht mehr berücksichtigt werden.

Die Rechnung stellen wir Ihnen am Folgetag der Veranstaltung aus. Diese kann dann direkt in bar oder per Banküberweisung beglichen werden. Unsere Rechnungen sind sofort ab Rechnungsdatum ohne Abzug zahlbar.

Mitbringen von Speisen und Getränken

Der Veranstalter darf grundsätzlich keine Speisen und Getränke mitbringen.
In Sonderfällen (bei Kuchen/Torten/Hochzeitstorten) kann dafür eine schriftliche Vereinbarung getroffen werden und Tellergeld erhoben werden. Das Mitbringen von Wein gegen Korkgeld ist nicht gestattet.

Mitnahme von restlichen Speisen

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass keine restlichen Speisen für den Verzehr daheim mitgenommen werden dürfen, da somit die Kühlkette unterbrochen wird und wir für die Qualität der Speisen haften.

Endreinigung

Die Endreinigung ist inklusive.
Bei erhöhtem Reinigungsaufwand behalten wir uns allerdings vor, eine zusätzliche Gebühr in Rechnung zu stellen.

Sonstiges

Jegliches Feuerwerk, sowie die Verwendung von Wunderkerzen, Lampions mit offener Flamme, Konfetti, und Streudeko (insbesondere echte Blütenblätter) ist grundsätzlich untersagt.

Zur Kenntnis genommen: